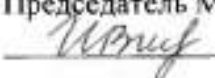


Кировское областное государственное профессиональное
образовательное автономное учреждение
«Вятский торгово-промышленный техникум»

Рассмотрено
На заседании методического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.
Председатель МС
 И.В. Шуплецова

Утверждаю
Директор КОГПОАУ ВТТТ
 С.Н. Репина
Приказ № 77- ОД
«30» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в
КОГПОАУ «Вятский торгово-промышленный техникум»

г. Киров

2022 год

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению в КОГПОАУ ВТПТ (далее - положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (п.3 ч.1 ст.34);
- Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом техникума.

1.2 Настоящее положение определяет порядок обучения студентов по индивидуальному учебному плану в КОГПОАУ ВТПТ (далее - техникум), служит организационно-методической основой его организации.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов.

1.3 Индивидуальный учебный план (далее ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план может разрабатываться техникумом для реализации обучающимся академических прав на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным положением.

1.4. Индивидуальный учебный план предоставляется для студентов 1-4 курсов по следующим причинам:

- при переводе студента техникума с одной осваивающей образовательной программы на другую (внутри техникума);
- при восстановлении студента, отчисленного ранее из техникума;
- при переводе в техникум студентов из других образовательных учреждений профессионального образования, включая перевод с одной осваивающей образовательной программы среднего профессионального образования на другую (на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах);
- при переводе студента на обучение по ускоренному обучению осваивающей образовательной программы;

На индивидуальный учебный план так же могут быть переведены студенты:

- студенты 2-4 курсов (трудоустройство по специальности (профессии), получаемой в техникуме);
- студенты-инвалиды;
- студенты по показаниям: болезнь (прохождения лечения не менее месяца по официальной справке лечебного учреждения), беременность и уход за ребенком.

1.5 Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления студента и соответствующих документов, подтверждающих обоснованность ходатайства о переводе (Приложение 1).

1.6 По каждой реализуемой образовательной программе техникум разрабатывает индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Порядок перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1 Индивидуальный учебный план студента представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), либо комплекс учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы осваивается студентами самостоятельно. ИУП включает перечень УД, ПМ с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2 ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по усвоению учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.3 Студент обращается с заявлением на имя директора техникума и указанием

основания перевода на обучение по ИУП к классному руководителю (куратору) группы, который предварительно определяет обоснованность перехода на ИУП.

Далее заявление с прилагаемыми документами, подтверждающими обоснованность перевода передается в учебную часть.

2.4 Перевод студента на обучение по ИУП оформляется приказом директора техникума на каждый учебный год.

2.5 Индивидуальный учебный план составляется заведующей учебной частью и утверждается директором. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у студента, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками (Приложение 2).

2.6 ИУП предоставляется студентам на один учебный год. В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на обучение по ИУП.

2.7 Основаниями для отказа в переводе студента на обучение по ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- низкие показатели промежуточной аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по ИУП;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентом документов.

-

3. Порядок установления ИУП и организация обучения студентов

3.1 Организация процесса обучения со студентами, обучающимися по ИУП осуществляется индивидуально.

3.2 Заведующий учебной частью совместно с классным руководителем (куратором) группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением. В случае включения в индивидуальный учебный план учебной, производственной практики и преддипломной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.3. Началом работы со студентом является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4. По согласованию со студентом формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для студентов время.

3.6. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов.

3.7. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена.

Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе.

Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы (проекта), проверка заданий по самостоятельной работе студента прием зачета

осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (междисциплинарному курсу), ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.9. Обучение по ИУП частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

3.9.1. Студент обязан в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом по специальности.

3.9.2. Студент берет на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по УД и ПМ профессионального цикла и наиболее сложным темам для изучения.

3.9.3. Студент обязан сдать все зачеты (дифференцированные зачеты) и экзамены до начала занятий в очередном семестре.

3.9.4. Студент обязан соблюдать требования техникума, прописанные в локальных актах.

3.9.5. Студент обязан четко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика перед руководителем группы.

3.10. Студент имеет право:

3.10.1. Посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные ИУП.

3.10.2. Заниматься самоподготовкой по ИУП.

3.10.3. Использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящихся в учебных кабинетах и библиотеке техникума.

3.10.4. Получать индивидуальные консультации преподавателей.

3.10.5. Принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.12. При неявке на экзамен без уважительных причин обучающийся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий период.

3.13. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку.

4. Ускоренное обучение

4.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе ИУП.

4.2. ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента.

4.4. Прием в техникум студентов, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в техникум.

4.5. Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление (Приложение 3).

4.6. Основанием для перевода студента по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно - экзаменационной сессии.

4.7. Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом.

4.8. Студент в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

Директору КОГПОАУ ВТПТ

студента _____

заявление

Прошу разрешить обучаться мне по индивидуальному учебному плану в 20 __/20 __ учебном году в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен (а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

_____ /
дата

_____ /
подпись

_____ /
Ф.И.О.

Приложение (перечень документов, подтверждающих ходатайство студента о переводе на индивидуальный график обучения):

- Ходатайство (справка) руководства организации, трудоустроившего студента;
- Медицинская справка, лист нетрудоспособности;
- Заключение ВТЭК;
- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Повестка о призыве в ряды РА;
- и т.д.

СОГЛАСОВАНО:

Классный руководитель (куратор, мастер п/о) группы

_____ / _____ /
Подпись / *ФИО*

« _____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3

Директору КОГПОАУ ВТПТ

студента _____

заявление.

Прошу после поступления в техникум перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее получаемого образования.

Имею _____

(наименование документа подтверждающего образование)

Документ прилагаю: _____
(наименование документа)

Дата

Подпись

/_____
Ф.И.О.